

東海大學 110 學年度 大學個人申請入學第二階段指定項目甄試

財務金融學系「書面審查」準備指引

✧ 考生注意事項：

1. 網路上傳審查資料時，請按各代碼項目，分項製作成 PDF 格式檔案後再逐一上傳。
2. 單一代碼項目之檔案大小以 5MB 為限。
3. 每一系組所有審查資料項目之上傳檔案總容量以 10MB 為限。
4. 東海大學書審資料上傳截止日：**110 年 4 月 8 日 下午 9 時止**，為避免網路壅塞，請及早上傳。
5. 書審資料請上傳至：<https://www.cac.edu.tw/>
6. 財務金融學系聯絡方式：陳珮滢小姐，電話：(04) 23590121 ext. 35802 / Email：
pychen@thu.edu.tw

✧ 書面審查準備指引：

學生上傳資料代碼	審查重點	準備指引
基本資料 A. 個人資料表	1. 人格特質 2. 報考動機 3. 內容敘述清楚完整	1. 個人資料表：網頁下載，以一頁為限。 (字型：中文以標楷體，英文以 Times New Roman；字體大小：12) 2. 個人資料表內容： (1) 個人特質與反思，成長過程的重要影響。 (2) 選讀本系之動機，對本系的認知與了解。
修課紀錄 B. 高中(職)在校成績單	在校成績與排名	應屆畢業生將由高中學校統一上傳；其餘考生請上傳高中(職)歷年成績單，且需蓋有教務處戳章或浮水印。
多元表現 E. 競賽成果 I. 英語能力檢定證明	1. 競賽成果證明 2. 英文檢定成績	選擇繳交多元表現之證明： 1. 競賽成果或參加證明，如各種競賽成績證明、活動成果報告或其他特殊表現證明。 2. 檢附各項英文檢定證明，如 TOEFL、TOEIC、IELTS、全民英檢等，至多 2 種。